

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

PROGRAMACIÓN DEL CURSO 2010-2011

OBJETIVOS MÍNIMOS

1º E.S.O.:

1. Números del 1 al 100.
2. La hora.
3. Sugerencias.
4. Presente simple del verbo "to be" (forma afirmativa, interrogativa y negativa).
5. Pronombres sujeto y adjetivos posesivos.
6. Verbo "have got" (forma afirmativa, interrogativa y negativa).
7. Presente continuo (forma afirmativa, interrogativa y negativa).
8. Uso del imperativo.
9. Nombres contables e incontables.
10. Diferenciar "there is"/ "there are"; " a/an/some"; "some/any".
11. Pasado del verbo "to be" (forma afirmativa, interrogativa y negativa).
12. Pasado de verbos regulares.
13. El genitivo sajón.
14. Vocabulario referente a: días de la semana, meses, la familia, deporte, partes del cuerpo, ropa, el tiempo atmosférico, comida, bebida, instrumentos musicales y sustancias sólidas, líquidas y gaseosas.

DESTREZAS BÁSICAS

Reforzar las cuatro destrezas a través de ejercicios de audición, comprensión lectora, expresión oral y escrita, de acuerdo con el nivel básico que este curso requiere.

2° E.S.O.

1. Repaso del presente simple.
2. Adverbios de frecuencia.
3. Revisión del presente continuo.
4. Revisión de los nombres contables e incontables.
5. Revisión del pasado de los verbos regulares.
6. El pasado de los verbos irregulares (forma afirmativa, negativa e interrogativa).
7. El futuro "will".
8. Preposiciones de lugar y de movimiento.
9. Grados del adjetivo: comparativo de superioridad y superlativo de adjetivos cortos y largos.
10. Sugerencias.
11. El pretérito perfecto afirmativo.
12. Vocabulario referente a: aficiones, casas, ciudades, películas, medios de transporte, animales de granja y salvajes, oficios y enfermedades.

DESTREZAS BÁSICAS

Reforzar las cuatro destrezas a través de ejercicios de audición, comprensión lectora, expresión oral y escrita, de acuerdo con el nivel básico que este curso requiere.

3° E.S.O:

1. Saludar, presentarse, dar y pedir información personal, hablar sobre gustos, sobre aficiones y habilidades, dar consejo, hablar sobre prohibición y ausencia de obligación, hacer sugerencias, dar opiniones, describir personas, tanto de forma oral como escrita.
2. Dar y pedir la hora. Preguntar e indicar direcciones.
3. Describir actividades cotidianas y acciones pasadas, tanto de forma oral como escrita.
4. Uso correcto de los artículos, pronombres personales, adjetivos y pronombres posesivos.
5. Dominio de la forma afirmativa, interrogativa y negativa de los siguientes tiempos verbales: Presente simple, presente continuo, pasado simple, pasado continuo, pretérito perfecto, futuro.
6. Estudio de los verbos irregulares.
7. Relaciones temporales en presente y pasado.
8. Conocimiento suficiente del léxico básico utilizado en el libro de texto.
9. Uso correcto de comparativos y superlativos.

DESTREZAS BÁSICAS

Reforzar las cuatro destrezas a través de ejercicios de audición, comprensión lectora, expresión oral y escrita, de acuerdo con el nivel que este curso requiere.

4° E.S.O.

1. Describir hechos pasados y actividades cotidianas.
2. La comparación
3. Comprender globalmente textos literarios cortos.
4. Uso correcto de los siguientes tiempos verbales: presente simple, presente continuo, pasado simple pasado continuo, pretérito perfecto y futuro. Ampliación de los usos de estos tiempos vistos en 3°.
5. Uso correcto de adverbios: *ever, never, just, yet, already, for* y *since*.
6. Preguntas sujeto y objeto.
7. Cuantificadores: *too* y *enough*.
8. Uso correcto de las oraciones de relativo especificativas.
9. Uso correcto de verbos modales básicos ("Should", "Must"...))
10. Uso correcto del primer y segundo condicional.
11. La voz pasiva en presente y pasado.
12. Relaciones temporales en presente, pasado y futuro.
13. Ampliación del vocabulario adquirido en 3° de E.S.O. y consolidación de las destrezas adquiridas.

DESTREZAS BÁSICAS

Reforzar las cuatro destrezas a través de ejercicios de audición, comprensión lectora, expresión oral y escrita, de acuerdo con el nivel que este curso requiere.

1º de BACHILLERATO

1. Extraer información global y específica de un texto.
2. Revisión y consolidación de todos los tiempos verbales.
3. Uso correcto de las oraciones condicionales.
4. Redactar textos breves con la corrección y coherencia suficientes para ser entendidos (descripción de personas, narrativa, biografía, argumentación, cartas formales e informales, diálogo, resumen)
5. Las oraciones de relativo especificativas y explicativas.
6. Ampliación de la voz pasiva vista el curso anterior.
7. Uso correcto de los verbos modales.
8. El estilo indirecto: oraciones enunciativas, interrogativas e imperativas.
9. Vocabulario adaptado al nivel. Sinónimos y antónimos. Formación de palabras: prefijos, sufijos, palabras compuestas.

DESTREZAS BÁSICAS

Reforzar las cuatro destrezas a través de ejercicios de audición, comprensión lectora, expresión oral y escrita, de acuerdo con el nivel básico que este curso requiere. Se insistirá en la adquisición del dominio de la expresión escrita, con redacciones adaptadas al nivel.

2º de BACHILLERATO.

- Consolidación de los tiempos verbales.
 - Oraciones temporales en presente, pasado y futuro.
 - Hábitos en presente y pasado
 - Consolidación del estilo indirecto.
 - Consolidación de la voz pasiva.
 - Consolidación de las oraciones de relativo y condicionales.
 - Uso correcto de los verbos modales.
 - Uso correcto de las oraciones finales, causales, concesivas y consecutivas.
 - Uso correcto de los nexos y conectores lógicos.
 - Uso correcto de la puntuación y de los signos gráficos.
 - Vocabulario adecuado a los temas del curso. Sinónimos y antónimos.
Formación de palabras: Prefijos, sufijos, familias de palabras.
 - Escribir con corrección un texto de entre aproximadamente 120 y 150 palabras de los siguientes tipos:
-
- Narración
 - Descripción
 - Argumentación
 - Explicación

1º de BACHILLERATO. INGLÉS PRÁCTICO

OBJETIVOS MÍNIMOS

1. Comprender el sentido global y específico de textos orales emitidos por hablantes o por cualquier otro medio, sobre una amplia variedad de temas de carácter general.
2. Producir textos orales bien organizados así como interactuar oralmente con otros hablantes en situaciones cotidianas con corrección, pronunciación aceptable, fluidez, uso apropiado de estrategias lingüísticas y extralingüísticas y una correcta aplicación de las normas socio-comunicativas adecuadas a la situación.
3. Comprender el sentido global y específico de textos escritos en cualquier soporte, usando las estrategias adecuadas de comprensión, sobre una amplia variedad de temas de carácter general.
4. Producir textos escritos sencillos, organizados y cohesionados sobre una amplia variedad de temas generales, atendiendo a diversas intenciones comunicativas y respetando las convenciones de la lengua escrita.
5. Reflexionar sobre el funcionamiento del inglés y sus esquemas discursivos en situaciones de comunicación y utilizar esta reflexión para seguir progresando en el aprendizaje y mejorar las producciones propias.
6. Desarrollar una conciencia crítica, afianzando estrategias de autoevaluación y autocorrección en la adquisición de la competencia comunicativa, con actitudes de iniciativa y responsabilidad.
7. Reconocer la importancia del inglés como lengua de comunicación y entendimiento internacional y valorarlo como instrumento para la adquisición de conocimientos.
8. Tener conciencia de las distintas normas socioculturales existentes en el mundo multicultural en que vivimos, con el fin de desarrollar el interés y respeto hacia otras formas de entender la realidad.
9. Desarrollar la capacidad de transferir los conocimientos adquiridos a una variedad de situaciones distintas.

DEPARTAMENTO DE INGLÉS. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Como es habitual en la enseñanza de idiomas, se llevará a cabo la EVALUACIÓN CONTÍNUA del alumnado, ya que las ocasiones de comprobar los progresos en la capacidad comunicativa oral y escrita de éste, así como su participación activa en las clases, son más numerosas que en otras asignaturas más teóricas. De todas formas, somos conscientes de la necesidad de la prueba objetiva de evaluación y, por acuerdo de todo el Departamento, la calificación final de los alumnos en los diferentes cursos se obtendrá siguiendo los siguientes criterios:

Educación Secundaria Obligatoria:

Conceptos: 80% de la calificación global (incluye el 20% del control

Oral y el 10% para el libro de lectura)

Procedimientos: 10% de la calificación global.

Actitudes: 10% actitud y asistencia.

La nota final se obtendrá teniendo en cuenta los siguientes criterios de ponderación:

1ª Evaluación: Contará el 20%

2ª Evaluación: Contará el 30%

3ª Evaluación: Contará el 50%

Además, se realizarán controles orales en inglés a los alumnos que pueden consistir en responder a una serie de preguntas básicas, o en realizar presentaciones orales de diversos temas adecuadas a su nivel, o en memorizar y representar pequeños diálogos en inglés o en la lectura de textos o diálogos en inglés. Estos controles se realizarán al menos una vez por trimestre.

Dado que en cada examen se evalúan conocimientos previos, las evaluaciones no superadas se recuperarán con las posteriores.

Para repetir un examen a un alumno ausente en su fecha normal de realización, el profesor requerirá una certificación del médico o del hospital correspondiente, así como otro tipo de justificante oficial si la ausencia se produce por otra causa.

Además, y adentrándonos ya en el plano meramente lingüístico, tendremos en cuenta los siguientes criterios de evaluación:

I. Habilidades comunicativas

1. Extraer la información global y específica, la idea principal y los detalles más relevantes en mensajes orales (emitidos en situaciones de comunicación cara a cara o por medio de comunicación mecánica) y en textos escritos auténticos, y ser capaces de realizar inferencias a partir del contexto.

2. Participar en conversaciones breves y utilizar las estrategias comunicativas más adecuadas para comprender y hacerse comprender y transmitir a otros la información que conoce.

3. Leer textos de forma extensiva con finalidades diversas y demostrar su comprensión a través de una tarea

4. Redactar textos sencillos y utilizar la gramática y el léxico adecuados, así como los recursos de cohesión y que los hagan comprensibles al lector.

II. Reflexión sobre la lengua

1. Mostrar habilidades para poner en práctica el conocimiento de los aspectos formales del código de la lengua extranjera (morfología, sintaxis y fonología), y valorar su importancia para tener éxito en la comunicación.

2. Observar regularidades en el sistema de la lengua extranjera, analizarlas y llegar a conclusiones que permitan formular reglas

3. Reformular de forma progresiva aquellas normas o reglas que se identifiquen como erróneas

4. Identificar y usar las distintas formas lingüísticas asociadas a la misma función del lenguaje.

III. Aspectos socioculturales

1. Interpretar correctamente el uso de fórmulas, normas y comportamientos que se transmiten a través de los textos y tener interés por ampliar el conocimiento de datos culturales.

2. Valorar la cultura propia a partir del conocimiento de otras culturas y el contraste entre ellas.

3. Aproximar los mensajes que se desean transmitir a las características particulares del interlocutor, y respetar las diferencias de pronunciación, acento o grado de conocimiento de la lengua extranjera.

4. Apreciar el uso de la lengua extranjera como medio para establecer relaciones con personas de procedencias distintas, tomando iniciativa para comunicar y mostrando respeto hacia la diversidad cultural y social.

Primer curso de Bachillerato.

La calificación final se obtendrá del resultado de las pruebas objetivas trimestrales de evaluación, junto con las notas que el profesor estime que hayan merecido las actuaciones en clase y las tareas realizadas por los alumnos (deberes, etc.) a lo largo del curso. Este último aspecto se valorará cuantitativamente, resultando la calificación de la siguiente manera:

Conceptos: 90% (20% exámenes orales)

Actitud, trabajo, asistencia, entrega de tareas...: 10%

Los alumnos deberán leer al menos un libro en inglés adaptado a su nivel. El incumplimiento de este requisito influirá negativamente en la nota final en la cuantía que estime justa el profesor, pero no será motivo único para no promocionar de curso.

La nota final se obtendrá teniendo en cuenta los siguientes criterios de ponderación:

1ª Evaluación: Contará el 20%

2ª Evaluación: Contará el 30%

3ª Evaluación: Contará el 50%

Cada evaluación no superada se recuperará superando las posteriores.

Para repetir un examen a un alumno ausente en su fecha normal de realización, el profesor requerirá una certificación del médico o del hospital correspondiente, así como otro tipo de justificante oficial si la ausencia se produce por otra causa.

Segundo Curso de Bachillerato:

Se aplicarán los mismos criterios de evaluación que para el primer curso de Bachillerato.

En las evaluaciones, las pruebas gramaticales se combinarán con textos de Selectividad, por lo que la calificación se obtendrá aplicando un 45% al ejercicio de gramática y un 45% al ejercicio de Selectividad. El 10% restante se obtendrá de la valoración del trabajo, asistencia, interés, entrega de tareas, etc. También se valorará el esfuerzo y progreso del alumno en las clases. La ausencia de las mismas se valorará negativamente .

Para repetir un examen a un alumno ausente en su fecha normal de realización, el profesor requerirá una certificación del médico o del hospital correspondiente, así como otro tipo de justificante oficial si la ausencia se produce por otra causa.

1º de BACHILLERATO. INGLÉS PRÁCTICO

Criterios de evaluación

La calificación final se obtendrá del resultado de las pruebas objetivas trimestrales de evaluación, junto con las notas que el profesor estime que hayan merecido las actuaciones en clase y las tareas realizadas por los alumnos (deberes, etc...) a lo largo del curso. Este último aspecto se valorará cuantitativamente, resultando la calificación de la siguiente manera:

Conceptos: 90%

Actitud, trabajo, asistencia, entrega de tareas...: 10%

La nota de cada evaluación se obtendrá teniendo en cuenta los siguientes criterios de ponderación:

Expresión e interacción Oral : 50%

Comprensión Oral : 25%

Expresión e interacción escrita: 25%

La nota final se obtendrá teniendo en cuenta los siguientes criterios de ponderación:

1ª Evaluación: Contará el 20%

2ª Evaluación: Contará el 30%

3ª Evaluación: Contará el 50%

Cada evaluación no superada se recuperará superando las posteriores.

Para repetir un examen a un alumno ausente en su fecha normal de realización, el profesor requerirá una certificación del médico o del hospital correspondiente, así como otro tipo de justificante oficial si la ausencia se produce por otra causa.

DEPARTAMENTO DE INGLÉS

CURSO DE

DIVERSIFICACIÓN CURRICULAR 2

(4º DE ESO)

PROGRAMACION DIVERSIFICACION CURRICULAR 4º ESO
CURSO 2010-2011

CONTENIDOS

GRAMÁTICA

- Repaso de "to be", "have got", Like+ nombre, "like" + verbo, "a/an/some/any", "thereis/there are", presente simple y continuo.
- Contraste entre presente simple y continuo.
- Pasado del verbo "to be".
- "There was/there were".
- Pasado simple
- El futuro: "will", "be going to" y presente continuo para expresar el futuro.
- Adjetivos comparativos y superlativos.

VOCABULARIO

- Los números, los días de la semana y los meses.
- Profesiones.
- Preposiciones de lugar.
- Actividades de tiempo libre y vacaciones.
- Partes del cuerpo.
- Adjetivos: emociones y opinión.
- Animales.
- Las estaciones del año
- El clima.
- Medios de transporte.
- La ropa.
- Adjetivos para describir la ropa.

FUNCIONES

- Presentaciones y saludos.
- Dar y pedir información personal.
- Hablar sobre rutinas y acciones habituales.
- Hablar sobre el pasado y sobre hechos pasados.
- Hacer predicciones y planes.
- Comparar gente y objetos.

LECTURA

- Leer información sobre un empleo.
- Leer sobre actividades de tiempo libre.
- Leer sobre una ciudad.
- Leer un e-mail.
- Leer sobre un diseñador de moda.

ESCRITURA

- Escribir oraciones completas.
- Escribir una descripción de actividades de tiempo libre.
- Describir una habitación.
- Escribir sobre actividades pasadas.
- Escribir sobre planes para mañana.
- Escribir sobre distintos tipos de ropas.

Procedimientos:

La forma de adquirir los conocimientos mencionados será básicamente gráfica, utilizando dibujos y fotografías que reflejen el vocabulario de forma atractiva para el alumno. También se contempla el uso de material sonoro grabado, tal como canciones y frases que puedan ser reproducidas oralmente y facilitar así su memorización y pronunciación.

Se utilizarán también películas en inglés para que los alumnos escuchen material auténtico y se familiaricen con la lengua de una manera más natural.

La base gramatical también será reforzada con ejercicios escritos y orales preparados por la profesora con el fin de que los alumnos adquieran los objetivos mínimos propuestos por el departamento.

Actitudes:

Se estimulará en el alumno una actitud positiva y participativa ante la lengua, priorizando el progreso que consiga en su uso frente a los contenidos recibidos a los conceptos. Se estimulará asimismo el uso adecuado de su material escolar, la asistencia atenta a las clases y el respeto a los compañeros y al profesor.

Criterios de evaluación:

Se valorará la actitud del alumno ante el aprendizaje de la lengua, así como los progresos que vaya haciendo. La evaluación se hará de acuerdo con el tipo de ejercicios realizados y se pedirá que reproduzca esos mismos ejercicios.

Conceptos: 60% de la calificación global (incluye el 10% del control

Oral)

Procedimientos: 20% de la calificación global.

Actitudes: 20% actitud y asistencia.

La nota final se obtendrá teniendo en cuenta los siguientes criterios de ponderación:

1ª Evaluación: Contará el 20%

2ª Evaluación: Contará el 30%

3ª Evaluación: Contará el 50%

Para repetir un examen a un alumno ausente en su fecha normal de realización, el profesor requerirá una certificación del médico o del hospital correspondiente, así como otro tipo de justificante oficial si la ausencia se produce por otra causa.

PROGRAMACIÓN DE INGLÉS 1º P.C.P.I.

CURSO 2010 - 2011

CONTENIDOS

VOCABULARIO

- Objetos de la clase.
- Adjetivos para una descripción física.
- La ropa.

- Adjetivos para calificar un programa de televisión.
- Comida y bebida.
- Trabajos y profesiones.
- Lugares de trabajo.
- Adjetivos para describir sentimientos.
- Adjetivos para describir personas.
- Verbos de movimiento.
- Adjetivos para describir lugares y experiencias.
- Transporte.
- Ordenadores.
- Partes del cuerpo.

GRAMÁTICA

- Partículas interrogativas: *what, what time, who, where, how, how old, why, when.*
- Verbo "to be" en afirmativo y negativo.
- Verbo "to be" en interrogativo y respuestas breves.
- Verbo "have got" en afirmativo y negativo.
- Verbo "have got" en interrogativo y respuestas breves.
- Adjetivos posesivos.
- Verbo "can" en afirmativo y negativo.
- Verbo "can" en interrogativo y respuestas breves.
- Presente simple en afirmativo y negativo.
- Presente simple en interrogativo y respuestas breves.

FUNCIONES

- Presentaciones.
- Expresar opiniones.
- Mostrar acuerdo.
- De compras.
- Disculparse.
- Comprar comida.
- Comprar billetes.
- Hacer sugerencias.
- Aconsejar.

PROGRAMACIÓN DE INGLÉS 2º P.C.P.I.

CONTENIDOS

CURSO

VOCABULARIO	GRAMÁTICA	FUNCIONES DEL LENGUAJE
números cardinales y ordinales	pronombres sujeto	presentaciones
países y nacionalidades	adjetivos posesivos	dar información personal
objetos y asignaturas del instituto	verbo ser/estar en presente	describir estados y sentimientos
la familia	el plural de los nombres	describir lugares
el cuerpo	partículas interrogativas	dar y pedir direcciones
adjetivos de descripción física	verbo haber en presente	dar la opinión
sentimientos	verbo tener en presente	hablar por teléfono
adjetivos de descripción psicológica	cuantificadores	dar consejos
la ropa y accesorios	nombres contables e incontables	escribir un mail
comida y bebida	presente simple	comprar entradas o billetes
deportes	expresión de la preferencia	
aficiones	presente continuo	
tareas domésticas	la habilidad	
actividades de tiempo libre	pasado del verbo ser/estar	
música	pasado simple de los verbos regulares	
oficios		

CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Como es habitual en la enseñanza de idiomas, se llevará a cabo la EVALUACIÓN CONTÍNUA del alumnado, ya que las ocasiones de comprobar los progresos en la capacidad comunicativa oral y escrita de éste, así como su participación activa en las clases, son más numerosas que en otras asignaturas más teóricas. De todas formas, somos conscientes de la necesidad de la prueba objetiva de evaluación y, por acuerdo de todo el Departamento de inglés y del equipo del PCPI, la calificación final de los alumnos se obtendrá siguiendo los siguientes criterios:

- Pruebas escritas 40%
- Trabajo de clase 30%
- Trabajo de casa 10%
- Asistencia y puntualidad 10%
- Hábitos de trabajo (entre ellos control y utilización de la agenda) 10%

La nota final se obtendrá teniendo en cuenta los siguientes criterios de ponderación:

1ª EVALUACIÓN: Contará el 20%

2ª EVALUACIÓN: Contará el 30%

3ª EVALUACIÓN: Contará el 50%

CLASES DE REFUERZO Y RECUPERACIÓN DE LA ASIGNATURA

Por falta de horas, el profesorado de Inglés no puede impartir clases de refuerzo para los alumnos de **E.S.O.** ni de **Bachillerato** que no superaron la asignatura el curso anterior. Para paliar esta situación, cada profesora atenderá las necesidades de estos alumnos, preparando material adecuado y resolviendo las posibles dudas.

RECUPERACIÓN DE LA ASIGNATURA

Para los alumnos de Bachillerato con la asignatura pendiente del curso anterior, el Departamento convocará DOS EXÁMENES DE CARÁCTER GLOBAL que se efectuarán en convocatorias de ENERO y ABRIL.

Las fechas previstas para estos exámenes son:

1ª CONVOCATORIA: 21 de enero de 2011, viernes, 12'40

2ª CONVOCATORIA: 15 de abril de 2011, viernes, 12'40

Para los alumnos de ESO con la asignatura pendiente del curso anterior, se realizará un seguimiento por parte del profesor del curso actual. Si el alumno supera la 1ª y 2ª evaluaciones del curso actual, se le considerará superada la materia del curso anterior.

En Septiembre habrá EXÁMENES DE CARÁCTER GLOBAL para todos los alumnos con la asignatura de inglés pendiente.

